



ESPAÑOL NIVEL BÁSICO 1: OBJETIVOS Y CONTENIDOS

OBJETIVOS

¿Cuáles son los objetivos del curso 1 del Nivel Básico?

Al final del curso 1 del Nivel Básico el alumno es capaz de

- **Comprender** conversaciones muy breves sobre asuntos cotidianos o personales (saludos, despedidas, presentaciones, agradecimientos y disculpas), instrucciones e indicaciones sencillas.
- **Comprender** lo más relevante de lo que se dice en gestiones básicas (hacer compras, inscribirse en un curso, registrarse en un hotel).
- **Captar** lo más relevante de anuncios y mensajes breves.
- **Comprender** notas, mensajes personales cortos (SMS, correos electrónicos, postales) y anuncios públicos “Se vende”.
- **Comprender** y extraer la información global y específica predecible de textos muy breves con un vocabulario frecuente.
- **Comprender** indicaciones muy básicas para rellenar fichas e impresos.
- **Comprender** información, instrucciones e indicaciones muy básicas breves y frecuentes en lugares públicos (letreros y carteles en calles, tiendas, restaurantes y medios de transporte).
- **Utilizar** fórmulas habituales de cortesía (saludar, despedirse, presentar, agradecer, disculparse, interesarse por personas).
- **Pedir y ofrecer** objetos, favores y objetos cotidianos.
- **Pedir y dar** información personal (nacionalidad, residencia, actividades, intereses, familia, amistades, tiempo, etc.).
- **Realizar** presentaciones y descripciones sencillas de personas, lugares, actividades e intereses.
- **Escribir** notas con información, instrucciones e indicaciones muy básicas relacionadas con actividades cotidianas “busco piso”.
- **Escribir** correspondencia personal muy sencilla (postales) a partir de modelos.
- **Escribir** pequeños textos sobre temas conocidos con frases sencillas relacionadas con los conectores más básicos “y, o, pero, porque”.

CONTENIDOS

Para conseguir estos objetivos se aprenden a realizar las siguientes funciones lingüísticas:

1. Dar y solicitar información general:

- dar y pedir información sobre el nombre, edad, apellido, estado civil, nacionalidad, profesión, número de teléfono, dirección, correo electrónico...
- pedir y dar información sobre personas (ocupaciones, familia, habilidades, gustos, aficiones), horarios, fechas, comidas, lugares (la escuela y el lugar

- donde se vive) cantidades de alimentos y bebidas...
- preguntar y decir a quién pertenece algo
- describir personas, estados anímicos y físicos simples
- referirse a acciones habituales o del mundo presente
- referirse a acciones que suceden en el momento que se habla
- describir personas, objetos (prendas de vestir, mobiliario, un edificio y sus dependencias), situaciones y acciones
- hablar del clima
- localizar y ubicar en el espacio (objetos en el aula, casa, ciudad)
- indicar la lejanía o cercanía de algo o alguien
- hacer predicciones y anuncios
- referirse a planes y proyectos

2. Expresar y valorar actitudes y opiniones:

- pedir y dar información sobre gustos
- expresar conocimiento o desconocimiento
- pedir y dar información sobre un estado o sensación física y por la salud: frío o calor, sueño, hambre o sed, sabor, bienestar o malestar
- expresar acuerdo o desacuerdo
- expresar extrañeza y asombro
- pedir y dar información sobre los estados de ánimo más comunes y sus causas: aburrimiento, satisfacción o insatisfacción, admiración, interés, estima, alegría, etc.

3. Persuadir, convencer:

- pedir y ofrecer ayuda
- dar órdenes sobre actividad del aula
- pedir, conceder o denegar permiso para hacer algo
- ofrecer y pedir ayuda, aceptarla y rechazarla
- animar a hacer una cosa
- solicitar y dar instrucciones (direcciones, llegar a un lugar)
- solicitar la repetición de un mensaje o que hable más despacio
- preguntar y expresar el significado o la traducción de una palabra o expresión
- solicitar que se deletree una palabra o nombre propio que no se ha entendido
- pedir modulaciones de la voz: que hable más alto, más bajo, etc.
- concertar una cita, quedar con alguien
- mantener conversaciones telefónicas básicas (iniciar la comunicación, preguntar por alguien, pedir al interlocutor que espere, confirmar si se oye o si se entiende, despedirse...)

4. Socializar:

- saludar, responder a un saludo y despedirse
- presentarse, hacer presentaciones y responder a una presentación
- pedir y dar información sobre alguien
- dar las gracias y
- felicitar y responder a una felicitación
- repetir un mensaje básico
- aceptar o rechazar una invitación
- reaccionar ante una información o relato con expresiones de interés sorpresa, alegría, pena, etc.

¿Qué tipos de texto se leen?

- postales o cartas personales
- órdenes e instrucciones: recetas, instrucciones de uso, indicaciones para encontrar un lugar
- mensajes

- correo electrónico
- paneles y avisos
- billetes, horarios y calendarios.
- letreros informativos, regulaciones
- menús y cartas
- planos y callejeros
- formularios y cuestionarios
- propaganda, folletos publicitarios
- artículos sencillos de revistas y periódicos
- cómics, tebeos y viñetas
- guías turísticas, viajes, ocio
- narraciones y descripciones de sucesos presentes y pasados
- novelas adaptadas

¿Qué tipos de texto se escuchan?

- conversaciones de carácter coloquial con amigos, familiares, compañeros
- conversaciones en lugares como bancos, tiendas, agencias
- conversaciones por teléfono
- mensajes del contestador automático
- anuncios públicos y publicitarios
- previsiones de tiempo

¿Qué tipos de texto se escriben?

- cartas personales
- mensajes
- correo electrónico
- formularios y cuestionarios
- narraciones y descripciones de sucesos presentes

¿Qué temas se tratan?

- Identificación personal.
- Vivienda, hogar, ciudad y entorno.
- Actividades de la vida diaria.
- Tiempo libre y ocio.
- Viajes.
- Salud y cuidados físicos.
- Compras y actividades comerciales.
- Alimentación.
- Bienes y servicios.
- Lengua y comunicación.
- Clima, condiciones atmosféricas y medio ambiente.

¿Qué vocabulario se aprende?

Identificación personal:

- léxico básico relacionado con el carácter, las habilidades y la descripción física de las personas
- léxico relacionado con la vestimenta y accesorios

Vivienda, hogar y entorno:

- la vivienda: tipos, ubicación, partes y distribución
- mobiliario, objetos y utensilios
- la ciudad: situación, partes, calles, edificios, espacios verdes y monumentos

Actividades de la vida diaria:

- o léxico relacionado con las fracciones del tiempo: años, meses, semanas, días, partes del día y la hora
- o léxico básico relacionado con las actividades en la casa, en el trabajo o en centros escolares

Tiempo libre y ocio:

- o léxico básico relacionado con las actividades: deportes, actividades culturales...
- o lugares de ocio: teatro, museo, playa...

Viajes:

- o léxico relacionado con el turismo
- o medios de transporte
- o nombres de países

Relaciones humanas y sociales:

- o léxico relacionado con los miembros de una familia

Salud y cuidados físicos:

- o partes del cuerpo
- o síntomas y enfermedades

Educación:

- o léxico relacionado con las actividades del aula y material escolar

Compras y actividades comerciales:

- o nombres de objetos de uso personal más usuales
- o establecimientos comerciales
- o precio, monedas, formas de pago...

Alimentación:

- o léxico relacionado con los alimentos y tipos de envases
- o nombres de utensilios relacionados con la comida
- o cantidades, pesos y medidas

Bienes y servicios:

- o servicios privados y públicos: bancos, correos...

Lengua y comunicación:

- o léxico básico relacionado con el aprendizaje de un idioma
- o diferentes idiomas del mundo

Clima, condiciones atmosféricas y medio ambiente:

- o fenómenos atmosféricos y climáticos
- o accidentes geográficos

Ciencia y tecnología:

- o léxico relacionado con el teléfono
- o léxico básico relacionado con el ordenador, Internet y otros medios de comunicación

¿Qué se aprende sobre la cultura de los países de habla hispana ?

Identificación personal:

- o nombres y apellidos más frecuentes
- o número y orden de los apellidos
- o gestos para saludar y despedirse

Vivienda, hogar y entorno:

- o tipos de vivienda más comunes
- o aspectos geográficos básicos

Actividades de la vida diaria:

- o condiciones de trabajo y búsqueda de empleo
- o elementos sociales

Tiempo libre y ocio:

- o actividades de ocio y tiempo libre más comunes
- o celebraciones y ceremonias más significativas

Viajes:

- o destinos turísticos más populares

Relaciones humanas y sociales:

- o usos y costumbres de la vida familiar

Educación:

Compras y actividades comerciales:

- o hábitos de consumo

Alimentación:

- o gastronomía y hábitos de alimentación
- o comidas típicas para determinadas fiestas

Bienes y servicios:

- o horarios de tiendas, bancos, etc.

o **Ciencia y tecnología:**

¿Qué estructuras gramaticales se aprenden?, ¿qué se aprende sobre la fonética y la ortografía?

Las competencias lingüísticas de fonología, ortografía y gramática son un medio para ayudar a comunicarse y se adquieren a través de tareas en las que entre su uso.

Con el fin de comunicarse en el idioma meta en el curso 1 del Nivel Básico se aprenden a usar las siguientes **estructuras gramaticales**:

La oración simple:

tipos de oración, elementos constituyentes y su posición.

las oraciones interrogativas:

preguntas de respuesta cerrada: Sí / No.

preguntas de respuesta abierta: de lugar, tiempo o modo: ¿
dónde/cuándo

cómo ...?

de cantidad: ¿cuántos/cuántas...?

de causa: ¿por qué...?

de identificación de personas o cosas:
¿quién, qué, cuál...?

La oración compuesta: cómo expresamos las relaciones lógicas entre las partes;

la conjunción o disyunción: *y, o*.

la causa: *porque*.

cómo expresamos la relación temporal entre acciones;

el orden de ejecución: *antes de, después de, primero, ...*

la relación temporal: *cuando, mientras* (con indicativo)

El sustantivo: el género y el número.

El adjetivo:

- el género y el número.
- la concordancia dentro del sintagma nominal.
- el adjetivo detrás del sustantivo.
- el adjetivo antes del sustantivo.
- gran / grande, primer / primero, tercer / tercero, buen / bueno, mal / malo.*

Los determinantes:

- el artículo determinado e indeterminado: formas (singular, plural, masculino y femenino)
- los demostrativos: formas (singular, plural, masculino y femenino)
- los posesivos.
- los indefinidos: *todos, algunos, alguien, nada.*
- los números cardinales de 1 a 1 millón.
- los números ordinales: primero, segundo, tercero... hasta décimo.
- los cuantificadores con sustantivos: *demasiado, mucho, bastante, poco, un poco.*

Los pronombres:

- los pronombres personales sujeto (presencia, ausencia).
- las construcciones reflexivas: *me lavo las manos*
- las construcciones valorativas: *le gusta el café con leche.*
- los pronombres interrogativos (ver oraciones interrogativas)

El verbo:

- el infinitivo. Las tres conjugaciones
- la concordancia sujeto-verbo.

El presente de indicativo:

- forma: conjugación de verbos regulares.
- conjugación de v. irregulares: con alteraciones vocálicas: *quiero, pido...*
- con 1ª persona sing. irregular: *pongo...*
- con 1ª persona sing. irregular + otras alteraciones: *tener, venir...*
- verbos totalmente irregulares: *ir, ser, haber*

uso del presente de indicativo.

El pretérito perfecto de indicativo:

- forma.
- uso.
- los marcadores temporales para el pretérito perfecto.

La formación de los participios.

Los participios irregulares.

Estar (en presente de indicativo) + gerundio: uso

Formación del gerundio.

Haber impersonal: *hay*

Haber / estar

El verbo *gustar*

El verbo saber + infinitivo

La perífrasis de futuro *ir a* + infinitivo: forma y uso

La perífrasis de obligación y / o necesidad: *tener que* + infinitivo, *hay que* + infinitivo

La forma impersonal con **se** para expresar permiso / prohibición: *se puede / no se puede*

Las preposiciones:

- preposiciones de lugar
- algunos usos de *a, con, de, en, para, por*

Adverbios y locuciones adverbiales: de afirmación y negación; *Yo sí / Yo no, Yo también / Yo tampoco*
de frecuencia; *a menudo, siempre, nunca, apenas...*

Fonética y fonología.

Identificación de sonidos vocálicos y consonánticos:

- grupos de letras que representan un solo sonido.
- letras que pueden representar sonidos diferentes.
- letras diferentes que representan un mismo sonido.
- la ñ.

Identificación de sílabas.

Identificación de sílabas fuertes o tónicas.

Identificación de las líneas tonales del español.

Ortografía.

Los signos ortográficos: el punto, la coma.

El uso de mayúsculas a principio de frase y en nombres propios (personas, países, lugares).

Representación ortográfica de los fonemas /g/, /θ/, /k/ y /b/.

¿CÓMO SE APRENDE?

Los objetivos de este curso se centran en el uso efectivo del idioma por parte del alumno; por tanto, las **actividades de clase y de autoaprendizaje** se centran fundamentalmente en aquellas a las que el alumnado tiene que enfrentarse en situaciones de **comunicación real**, esto es, **actividades de comprensión, producción, interacción y mediación**.

Para que el alumno desarrolle su capacidad de usar el idioma y para que aprenda de una manera autónoma se aplican:

Estrategias de comprensión

- o Formación de hipótesis basándose en los propios conocimientos y experiencias, y teniendo en cuenta el formato y las ilustraciones.
- o Reconocimiento de los sonidos e identificación con sus correspondientes grafías (o viceversa).
- o Reconocimiento de las características de la lengua oral (entonación, ritmo, pausas, modulación de la voz) que ayudan a comprender la intención del hablante.
- o Observación y reconocimiento de elementos paralingüísticos (gestos, posturas...) en el lenguaje oral.
- o Observación y reconocimiento de los contenidos y convenciones culturales propias del idioma.
- o Identificación del significado de palabras desconocidas a partir de sus conocimientos, del sentido general del texto o de la frase, de la situación, del contexto, de su conocimiento de otras lenguas, de claves gramaticales y léxicas.
- o Utilización de estrategias personales (subrayar o anotar palabras claves, hacer listas de palabras, de conectores...).
- o Utilización del diccionario después de formar hipótesis sobre el significado de las palabras desconocidas.

Estrategias de expresión

- o Reproducción de sonidos, pautas de entonación y de grafías a partir de modelos.
- o Producción de textos orales y escritos mediante la combinación de estructuras lingüísticas estudiadas.
- o Utilización de estrategias compensatorias como parafrasear, usar palabras de su propio idioma, comodines, sinónimos, etc.

- o Análisis y autoevaluación del éxito y de los errores a través de las señales dadas por los interlocutores (repetición sin error, gestos...) para la autocorrección y que le refuercen la confianza en sí mismo.

Estrategias de interacción

- o Uso de frases estandarizadas de uso frecuente (felicitar, saludar, despedirse, desear suerte...) tanto oralmente como por escrito.
- o Mantenimiento de la atención y observación del comportamiento del otro para poder comprenderle mejor.
- o Uso de estrategias compensatorias para evitar silencios o fallos en la comunicación: petición de ayuda, de repetición, de aclaración, empleo del lenguaje no verbal, cambio de tema, uso de expresiones para darse tiempo a pensar...
- o Comprobación de la comprensión del mensaje; petición de corrección al interlocutor y aclaración de posibles malentendidos.

Estrategias de autoaprendizaje

- o Localización y uso efectivo de recursos personales (libro de texto, diccionario personal, notas, etc.) disponibles en el centro (biblioteca, aula de recursos, etc.) y fuera de él (Internet).
- o Identificación de las estrategias básicas para el aprendizaje del vocabulario, gramática, etc. y la utilización rápida y frecuente de la lengua aprendida.
- o Uso de estrategias compensatorias (parafrasear, emplear mímica, etc.) afectivas (tener confianza en uno mismo ante el error, arriesgarse a realizar una tarea) y sociales (trabajar con compañeros, intercambio con hablantes nativos, etc.) con el fin de favorecer el aprendizaje.
- o Uso de estrategias de memorización (crear relaciones mentales, mapas semánticos...), cognitivas (analizar, deducir, razonar...) y metacognitivas (fijarse objetivos, relacionar los nuevos conocimientos con los anteriores...) para desarrollar las técnicas de estudio y trabajo.
- o Participación en situación de comunicación a través de las TICs (mensajes de móviles, chat, correos electrónicos...).
- o Detección de los errores más frecuentes y análisis de sus causas, y su aceptación como un elemento necesario en el proceso de aprendizaje.
- o Aceptación del error como un elemento necesario en el proceso de aprendizaje.